

I. ODPLATNOŚĆ ZA POBYT I WYŻYWIENIE DZIECKA W ŻŁOBKU

1. **Wysokość opłat** za świadczenia udzielane przez żłobek określa Rada Miasta Świnoujścia w formie uchwały.
2. Opłaty za pobyt i wyżywienie dziecka dokonywane są przez rodziców / opiekunów prawnych w formie bezgotówkowej, przelewem na bieżący rachunek bankowy Żłobka.
3. Opłaty za pobyt i wyżywienie dziecka w żłobku obowiązują wszystkich rodziców / opiekunów prawnych i są naliczane od dnia zapisania dziecka do żłobka do dnia złożenia wypowiedzenia umowy.
4. Opłata obejmuje miesięczną opłatę za pobyt dziecka w żłobku i opłatę za wyżywienie, w formie dziennej stawki żywieniowej.
5. Rodzice dzieci uczęszczających do żłobka mogą skorzystać z programu „Aktywny Rodzic” określonego w Ustawie z dnia 15 maja 2024 r. o wspieraniu rodziców w aktywności zawodowej oraz w wychowaniu dziecka - "Aktywny rodzic" - Dz.U. 2024 poz. 858

Realizacją świadczeń, czyli prowadzeniem postępowania w sprawie przyznania świadczenia i jego wypłatą, zajmuje się Zakład Ubezpieczeń Społecznych

<https://www.zus.pl/aktywnyrodzic/wiadczenie-aktywnie-w-zlobku>

6. Opłata za pobyt i wyżywienie dziecka

- 1) Opłata za wyżywienie dziecka w żłobku wynosi 16,00- zł za jeden dzień
- 2) Opłata miesięczna za pobyt dziecka w żłobku wynosi 1500,00- zł

Opłata za wyżywienie corocznie z dniem 01 lutego podlegać będzie waloryzacji o średnioroczny wskaźnik cen towarów i usług konsumpcyjnych ogłaszany przez Prezesa Głównego Urzędu Statystycznego w formie komunikatu.

7. Rodzeństwa:

- 1) W przypadku gdy do żłobka uczęszcza dwoje dzieci z jednej rodziny, opłata dla drugiego dziecka wynosi 50% opłaty za wyżywienie
- 2) W przypadku gdy do żłobka uczęszcza więcej niż dwoje dzieci z jednej rodziny, zwalnia się z opłaty za wyżywienie każde dziecko objęte opieką w żłobku.

8. Opłata za wydłużony pobyt

dziecka w Żłobku powyżej 10 godzin wynosi 40 zł za każdą rozpoczętą godzinę opieki, określoną w art.12 ust. 3 ustawy o opiece nad dziećmi do lat 3

9. Termin wnoszenia opłat za pobyt i wyżywienie dzieci w żłobku

- 1) Rodzice dzieci uczęszczających do żłobka – wnoszą opłaty do dnia 15-go za każdy bieżący miesiąc
- 2) Rodzice dzieci przychodzących do placówki po raz pierwszy – opłatę pierwszą wnoszą do dnia pierwszego przyjęcia dziecka do żłobka (rodzic okazuje wychowawcy dowód wpłaty w formie papierowej), następne opłaty realizują jak w pkt. 1).

10. Numer rachunku bankowego do wnoszenia opłat za żłobek:

BANK PEKAO S.A I o/Świnoujście 30 1240 3914 1111 0000 3087 5931
W tytule przelewu należy podać imię i nazwisko dziecka, numer oddziału.

II. ROZLICZANIE OPŁAT

1. W przypadku nieobecności dziecka w Żłobku, niezależnie od przyczyny, rodzicom / opiekunom prawnym przysługuje zwrot wniesionej opłaty za wyżywienie za każdy dzień nieobecności dziecka

2. Rodzice / prawni opiekunowie dziecka uczęszczającego do żłobka obowiązani są zgłaszać nieobecność dziecka w żłobku, telefonicznie - powiadomieniem sms lub pocztą elektroniczną, **najpóźniej do godz. 8:00** w dniu pierwszej nieobecności dziecka.
3. Niezgłoszenie nieobecności w terminie skutkuje naliczeniem opłat za wyżywienie w pełnej wysokości bez prawa do odpisu.
4. Zgłaszający nieobecność dziecka w żłobku informuje wg. danych:

Imię i nazwisko dziecka.....
Okres nieobecności oddo

Kontakt telefoniczny:

1) Żłobek przy ul. Wyspiańskiego 2

Tel. stacjonarny – nr 91 321 45 07

Tel. Komórkowe – oddziałów dzieci – (tylko powiadomienia sms)

Telefon komórkowy- nr 724 663 661 – oddział I

Telefon komórkowy- nr 724 661 660 – oddział II

Telefon komórkowy- nr 724 663 665 – oddział III

Telefon komórkowy- nr 724 663 668 – oddział IV

Email: sekretariat@zlobekswinoujście.pl

2) Żłobek przy ul. Wyspiańskiego 12 (tylko powiadomienia sms)

Tel. komórkowy – nr 506 647 091 – oddział VI

Tel. komórkowy - nr 724 664 667 – oddział VII

3) Żłobek przy ul. Sosnowej 16 (tylko powiadomienia sms)

Tel. komórkowy - nr 601 593 002 – oddział V

5. Informacja o wysokości należnej opłaty za pobyt i wyżywienie dziecka w Żłobku za każdy miesiąc, przekazywana jest rodzicom / prawnym opiekunom do 10. dnia każdego miesiąca w formie elektronicznej na adres email rodzica / prawnego opiekuna.

5.1. Informacja o wysokości należnej opłaty, o której mowa w pkt. 5 zawiera:

- 1) Tytuł, nazwę miesiąca, rok,
- 2) Imię i nazwisko dziecka, numer oddziału, nazwę i numer rachunku bankowego dysponenta, kwota do zapłaty, termin płatności
- 3) Ilość dni nieobecnych, wysokość opłaty w tym za wyżywienie, pobyt, ogółem, odsetki.
- 4) Opłatę za niezgłoszone nieobecności dziecka (wykazana w zaległościach narastająco)
- 5) Ogółem opłaty

Opłaty w	Pobyt w zł.	Opłaty za miesiąc		Dni nieobecności	Potrącenia opłat		Razem za m-c	Zaległości narastająco			Odsetki	Inne opłaty	Ogółem opłaty
Imię i nazwisko, oddział nr		Żywnienie	pobyt		Żywnienie	pobyt		Żywnienie	pobyt	razem			
Kwotę proszę wpłacić na konto nr 30 1240 3914 1111 0000 3087 5931 tytułem (imię i nazwisko dziecka)													
Wpłatę kierować na	Gmina Miasto Świnoujście ul. Wojska Polskiego 1/5 , 72-600 Świnoujście			Płatność do: 15									

6. Kwoty z tytułu zwrotu opłat za wyżywienie w związku z nieobecnością dziecka (zgłoszoną) pomniejszają należne opłaty w kolejnym miesiącu rozliczeniowym.

7. W przypadku wypisania dziecka ze Żłobka (rozwiązania zawartej Umowy) zwrot odpłatności za wyżywienie dziecka dokonywany jest **w miesiącu następującym po okresie rozliczeniowym** w formie bezgotówkowej przelewem na rachunek bankowy wskazany przez rodzica / opiekuna prawnego dziecka.
8. Zwrot odpłatności, odbywa się na podstawie prawidłowo wypełnionego formularza „**Rozwiązanie umowy o świadczenie usług opiekuńczo-wychowawczych za porozumieniem stron**” / **Wypowiedzenie umowy o świadczenie usług opiekuńczo-wychowawczych** składanego przez rodzica / opiekuna prawnego dziecka w sekretariacie Żłobka
9. Informacji w sprawie opłat udziela pracownik działu rozliczeń – tel. 91 321 45 07 w. 27